LISTE DES ÉQUIPEMENTS DISPONIBLES

MISE À DISPOSITION DE MATÉRIEL
POUR UNE COMPÉTITION OU UN ÉVÉNEMENT

Comité Départemental de Tennis de Table de l'Eure

Compétition concernée :

☐ Tour de critérium | ☐ Finales par Classement ☐ | Tournoi 505 | ☐ Interclubs départementaux

☐ Finales des Coupes du Comité | ☐ Finales des Coupes de l'Eure | ☐ Finales du Championnat Jeunes

Cette « liste des équipements disponibles » est remplie **à titre indicatif** pour donner au responsable de l'épreuve toutes les informations nécessaires sur les commodités et équipements de la salle.

Tous les points évoqués ne seront forcément pas remplis et **ce n'est pas un critère de sélection** mais c'est une indication du type de service que le club peut fournir.

SALLE

☐ ..... Aires de jeu

☐ Dimensions aires de jeu 5m*10m minimum

☐ Accès pour les entraineurs à toutes les aires de jeu

☐ Chauffage obligatoire d'Octobre à Avril

☐ Éclairage minimum 500 lux uniforme

☐ Vestiaires avec équipements sanitaires

☐ Ouverture de la salle :

Jour ..... Heure .....

MATÉRIEL

☐ Tables de même référence (si possible)

☐ Séparations en quantité suffisante pour aires de jeu semi-fermées

☐ Marqueurs et tables d'arbitrage

☐ Corbeilles pour serviette : 2 par aire de jeu

☐ Chaises autant que de tables d'arbitrage

☐ Chaises supplémentaires pour les entraineurs

☐ Balles (fournies par le CDTT27)

☐ Table du Juge-Arbitre (..... personnes)

☐ Numérotation des tables de jeu

☐ Sonorisation

☐ Tableau d'affichage

ARBITRAGE

J.A et Arbitres Adjoints désignés : .....

.....

RESTAURATION

☐ Organisation d'une sandwicherie et d'une buvette à proximité avec autorisation de débits boisson de 2ème catégorie si vente de bière ou de cidre.

RELATIONS PUBLIQUES

Délégué du CDTT27 : .....

☐ Inviter la presse (photographe) pour valoriser le club organisateur.

Remarques : .....

.....

.....

Pour le Comité **La Présidente**	**Pour le Club** **Le/La Président(e)**

Signature du délégué de l'épreuve